

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №6 города Лесосибирска»**

<b>Согласовано</b> Управляющий совет  /Москвичева Е.В./ Протокол № <u>2</u> от _____ « <u>16</u> » <u>11.</u> 201 <u>9</u> г.	<b>Согласовано</b> Совет учащихся  /Овчинкина К./ « <u>10</u> » <u>марта</u> 2017г.	<b>Утверждено</b> Директор МБОУ «СОШ №6»  /Черепанова Т.Б. / Приказ № 01-04-Е11/2 «11» марта 2019г. 
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Положение  
о постановке на внутришкольный учет**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Данное положение разработано на основании Конституцией РФ, Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012, Федерального Закона Российской Федерации от 24.06.1999г. № 120 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказа Минобрнауки России от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»
- 1.2. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного отношения к несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к исправлению несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

**2. Цели и задачи.**

- 2.1. Создать условия для улучшения качества профилактической работы проявлений асоциального поведения детей и подростков, усиления социальной и правовой защиты учащихся в образовательной организации.
- 2.2. Организовать эффективный контроль за поведением учащимся, склонных к различным формам асоциального поведения.

**3. Основания и порядок постановки на внутришкольный учет.**

3.1. Основания для постановки на внутришкольный учет исходят из статей 5, 6, 14 ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних». Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- 1) безнадзорных или беспризорных;
- 2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащихся в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- 11) несовершеннолетним, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- 14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.
- 15) совершающих пропуски занятий без уважительной причины (более 30% учебного времени);
- 16) имеющих неуспеваемость по учебным предметам;
- 17) грубые нарушения дисциплины в школе (драки, умышленная порча имущества), нарушение Устава образовательной организации.

3.2. Постановка учащихся на учет осуществляется по решению Совета профилактики на основании представленных документов: заявление несовершеннолетнего либо его родителей или законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, приговор, определение или постановление суда; постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел, документы, определенные Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.3. На заседание Совета профилактики представляются следующие документы:

- заявление классного руководителя или администрации школы о постановке учащегося на внутришкольный учет;
- характеристика на учащегося подготовленная классным руководителем;
- направление из КДН, ОДН

3.4. На учащегося, поставленного на внутришкольный учет, заводится карта (ИПР).

#### **4. Основания для снятия с учета**

4.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### **5. Содержание работы с учащимися, поставленными на учет.**

- 5.1. Классный руководитель, совместно с социальным педагогом, планирует и реализует профилактическую работу с обучающимися, поставленными на учет.
- 5.2. Классный руководитель, совместно с социальным педагогом, планирует и контролирует занятость учащихся, поставленных на учет во второй половине дня, в каникулярный период, контролирует посещаемость учебных занятий, текущую и итоговую успеваемость.
- 5.3. Итоги наблюдений, проведенные с учащимися мероприятия социальный педагог фиксирует в Личной карте учащегося.
- 5.4. Обо всех негативных и позитивных изменениях в поведении учащихся, поставленных на внутришкольном учете, а так же наиболее значимых их поступках классный руководитель оперативно информирует заместителя по воспитательной работе.