



**Администрация города Лесосибирска
Красноярского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.23

г. Лесосибирск

№1302

О внесении изменений в постановление администрации города Лесосибирска от 25.08.2021 № 839 «Об утверждении Положения «О порядке обеспечения бесплатным горячим питанием льготных категорий обучающихся по программам основного общего образования, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего, среднего общего образования города Лесосибирска за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Лесосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Лесосибирска от 25.08.2021 № 839 «Об утверждении Положения «О порядке обеспечения бесплатным горячим питанием льготных категорий обучающихся по программам основного общего образования, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего, среднего общего образования города Лесосибирска за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» следующие изменения:

1.2. приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителю управления делами и кадровой политики (Е.Н. Зорина) опубликовать настоящее постановление в газете «Заря Енисея».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2023.

Глава города

А.В. Хохряков

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся льготных категорий по программам основного общего образования, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего, среднего общего образования города Лесосибирска за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру обеспечения бесплатным горячим питанием льготных категорий обучающихся по программам основного общего образования, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях и в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего, среднего общего образования города Лесосибирска (далее – муниципальные учреждения, частные организации) за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обеспечение питанием обучающихся), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Постановлением Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628-П «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 7, 8, 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

1.2. Обеспечением бесплатным горячим питанием обучающихся осуществляется в течение учебного года муниципальными учреждениями и частными организациями в виде предоставления бесплатного горячего питания категориям обучающихся, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения (далее – льготные категории).

1.3. Финансирование расходов, связанных с обеспечением питанием обучающихся муниципальных учреждений и частных организаций, осуществляется за счет предоставляемых бюджету города Лесосибирска субвенций из краевого бюджета

1.4. Размер суммы, выделяемой для обеспечения бесплатным горячим питанием детей льготных категорий определяется из стоимости продуктов питания на приготовление горячего завтрака и горячего обеда на одного обучающегося установленной пунктом 3.1 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

2. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся

2.1. Обеспечение бесплатным горячим питанием льготных категорий обучающихся осуществляется Отделом образования администрации города Лесосибирска (далее - Отдел образования).

2.2. Обеспечиваются в первую смену – бесплатным горячим завтраком, во вторую смену – бесплатным горячим обедом льготные категории:

а) обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии

с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае» (далее - Закон края «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»);

б) обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»;

в) обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи в семьях, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»;

г) обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

2.3. Документы для предоставления обучающемуся льготной категории бесплатного горячего питания:

1) заявление о предоставлении бесплатного горячего питания по форме согласно приложению к настоящему Положению с указанием почтового адреса, способа направления уведомления о принятом решении по электронной почте или на бумажном носителе, а также содержащем сведения о составе семьи;

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося (копия свидетельства о рождении - в отношении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданная компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданная органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

3) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя) обучающегося (представляется в случае обращения с документами родителем (иным законным представителем) обучающегося, уполномоченным представителем родителя (иного законного представителя) обучающегося);

4) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя и копию доверенности, подтверждающей полномочия уполномоченного представителя на осуществление действий от имени заявителя (представляется в случае обращения с документами уполномоченным представителем);

5) копию документа, подтверждающего приобретение несовершеннолетним членом семьи обучающегося полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (предоставляется в случае обращения с документами обучающимся, уполномоченным представителем обучающегося):

а) копию свидетельства о заключении брака (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

б) копию решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего члена семьи обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным) (представляется по собственной инициативе);

в) копию вступившего в законную силу решения суда об объявлении несовершеннолетнего члена семьи обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

б) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию обучающегося в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при его наличии (представляется по собственной инициативе);

7) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки и попечительства (договора о приемной семье) (представляется в случае обращения с документами законным представителем обучающегося (за исключением родителя (усыновителя), уполномоченным представителем законного представителя обучающегося (за исключением родителя (усыновителя) для подтверждения правового статуса законного представителя обучающегося (за исключением родителя (усыновителя) по собственной инициативе);

8) копию свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) обучающегося (представляется в случае обращения с документами родителем (усыновителем) обучающегося, уполномоченным представителем родителя (усыновителя) обучающегося для подтверждения правового статуса родителя (усыновителя) обучающегося, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

9) справку, подтверждающую обучение обучающегося, выданную образовательной организацией, в которой обучается обучающийся (представляется по собственной инициативе);

10) документы, подтверждающие доходы членов семьи обучающегося, полученные за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (исходя из состава семьи обучающегося на дату подачи заявления) согласно постановлению Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628-п «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 7, 8, 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» (далее - постановление Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628-п):

а) справка о полученных обучающимся (членами его семьи) доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц, выданная налоговым агентом в соответствии с пунктом 3 статьи 230 Налогового кодекса Российской Федерации;

б) справка о выплате пенсий, ежемесячных выплат (кроме ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению **медицинской** организации в постоянном постороннем уходе, либо достигшим возраста 80 лет), дополнительного ежемесячного материального обеспечения пенсионеров, выданная территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации**, осуществляющим пенсионное обеспечение (представляется по собственной инициативе);

в) справка о выплате ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку, выданная организацией, осуществляющей выплату ежемесячного пожизненного содержания;

г) справка о выплате государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, именных стипендий, учрежденных федеральными

государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими физическими лицами, стипендий обучающимся, назначаемых юридическими лицами и физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выданная организациями, осуществляющими выплату стипендии;

д) справка о выплате материальной поддержки обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих оказание государственных услуг в сфере образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выданная организациями, осуществляющими выплату материальной поддержки;

е) справка о ежемесячных компенсационных выплатах студентам профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в образовательных организациях высшего образования и научных организациях, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты), выданная организациями, осуществляющими ежемесячные компенсационные выплаты;

ж) справка о выплате пособия по безработице безработным гражданам, материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице, материальной поддержки безработным гражданам и несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период участия в общественных работах, временного трудоустройства, выданная государственной службой занятости населения (представляется по собственной инициативе);

з) справка о выплате пособия по временной нетрудоспособности, выданная территориальным органом **Фонда социального страхования Российской Федерации**, за исключением случая, когда назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности осуществлялась лицом, производящим выплаты физическим лицам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», по месту работы (службы, иной деятельности) обучающегося и (или) членов его семьи (представляется по собственной инициативе);

и) справка о выплате пособия по беременности и родам, а также ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка, ежемесячного пособия женщине, вставшей на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности (в случае сохранения права на получение ежемесячного пособия до окончания установленных периодов выплаты), выданные территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации**, органами и организациями, осуществляющими указанные выплаты (представляется по собственной инициативе);

к) справка о выплате единовременного пособия при рождении ребенка, выданная территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** (представляется по собственной инициативе);

л) справка о выплате ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (в случае сохранения права на получение ежемесячной выплаты до окончания установленных периодов выплаты), ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, выданная органами и организациями, осуществляющими указанные выплаты (представляется по собственной инициативе);

м) справка о выплате единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью, выданная территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** (представляется по собственной инициативе);

н) справка о ежемесячном пособии по уходу за ребенком (для лиц, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством – в случае сохранения права на получение ежемесячно пособия до окончания установленных периодов выплаты), выданная территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** (представляется по собственной инициативе);

о) справка о выплате ежемесячного пособия супругам военнослужащих - граждан, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они не могут трудиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих - граждан вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супругов, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе, выплачиваемого, если в указанные периоды они утратили право на пособие по безработице, выданную организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе);

п) справка о выплате ежемесячной компенсационной выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты), выданная организацией, осуществляющей указанную выплату (представляется по собственной инициативе);

р) справка о выплате единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, выданную территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** (представляется по собственной инициативе);

с) справка о выплате ежемесячного пособия детям военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях), выданную организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе);

т) справка о выплате денежного довольствия военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительных выплатах, носящих постоянный характер, и продовольственного обеспечения, выданную организациями, осуществляющими указанные выплаты (представляется по собственной инициативе);

у) справка о выплате денежной компенсации вместо предметов вещевого имущества личного пользования, положенных по нормам снабжения вещевым имуществом военнослужащих в мирное время, выплачиваемая отдельным категориям военнослужащих, проходящих

военную службу по контракту, выданную организациями, осуществляющими указанные выплаты (представляется по собственной инициативе),

ф) справка о выплате единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, выданную организациями, осуществляющими выплаты единовременного пособия (представляется по собственной инициативе);

х) справка о выплате ежемесячных страховых выплат застрахованному лицу, выплачиваемых в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы, либо лицам, имеющим право на получение таких выплат в случае их смерти, выданная территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** (представляется по собственной инициативе);

ц) справка о выплате надбавок и доплат (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанных в подпунктах **«б»-«с», «х»** настоящего пункта, установленным органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и другими организациями, выданную организациями, осуществляющими указанные выплаты (представляется по собственной инициативе в случае, если выплата надбавок и доплат осуществляется органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления);

ч) налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ), выданная территориальным налоговым органом, подтверждающая доходы членов семьи, являющихся индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными в установленном порядке и осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, главами крестьянского (фермерского) хозяйства, нотариусами, занимающимися частной практикой, адвокатами, учредившими адвокатские кабинеты, и другими лицами, занимающимися в установленном действующим законодательством порядке частной практикой (документ, указанный в данном подпункте, применяется для общей системы налогообложения индивидуальных предпринимателей);

щ) налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 25.12.2020 № ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 № ММВ-7-3/99@»;

э) книга учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2006 № 169н «Об утверждении формы Книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), и порядка ее заполнения»;

ю) книга учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.10.2012 № 135н «Об утверждении форм Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, Книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, и Порядков их заполнения»;

11) для предоставления питания обучающемуся из семьи, в которой имеются дети в возрасте до 18 лет, приобретшие полную дееспособность в соответствии с законодательством Российской Федерации, дети, в отношении которых родители лишены родительских прав (ограничены в родительских правах), дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и (или) в которой родитель (законный представитель) обучающегося, его супруг (супруга) проходят военную службу по призыву или обучаются в военных профессиональных организациях и военных образовательных организациях высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы, и (или) в которой родитель (законный представитель) обучающегося, его супруг (супруга), несовершеннолетние дети отбывают наказание в виде лишения свободы (в отношении которых избрана мера пресечения в виде заключения под стражу, или в отношении которых назначены принудительные меры медицинского характера (за исключением принудительного наблюдения и лечения у врача-психиатра в амбулаторных условиях), и (или) обучающемуся, родитель которого лишен родительских прав (ограничен в родительских правах) в отношении обучающегося, и (или) обучающемуся, родитель которого не состоит в браке со вторым родителем обучающегося, не проживает в семье обучающегося и предоставляет алименты на несовершеннолетних детей второго родителя обучающегося, предоставляются следующие документы соответственно:

а) копия документа, подтверждающего приобретение несовершеннолетним членом семьи обучающегося полной дееспособности до достижения им совершеннолетия:

копия свидетельства о заключении брака (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего члена семьи обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным) (представляется по собственной инициативе);

копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении несовершеннолетнего члена семьи обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

б) копия вступившего в законную силу решения суда о лишении родителя обучающегося родительских прав (об ограничении в родительских правах) в отношении несовершеннолетних членов семьи обучающегося и (или) в отношении обучающегося;

в) документ, подтверждающий, что несовершеннолетние члены семьи обучающегося находятся на полном государственном обеспечении:

копия решения органа опеки и попечительства о передаче несовершеннолетнего члена семьи обучающегося под опеку или попечительство, в приемную семью (представляется по собственной инициативе);

справка организации, в которой несовершеннолетний член семьи обучающегося находится на полном государственном обеспечении;

г) справка о прохождении родителем (законным представителем) обучающегося, его супругом (супругой) военной службы по призыву;

д) справка об обучении родителя (законного представителя) обучающегося, его супруга (супруги) в военной профессиональной организации или военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы (представляется по собственной инициативе);

е) справка об отбывании родителем (законным представителем) обучающегося, его супругом (супругой), несовершеннолетними детьми наказания в виде лишения свободы (об избрании в отношении них меры пресечения в виде заключения под стражу или о назначении им принудительных мер медицинского характера (за исключением принудительного наблюдения и лечения у врача-психиатра в амбулаторных условиях);

ж) копия свидетельства о расторжении брака между родителями обучающегося и (или) копию вступившего в законную силу решения суда или нотариально удостоверенного

соглашения об уплате алиментов на обучающегося и (или) несовершеннолетних детей родителя обучающегося вторым родителем обучающегося, не состоящим в браке с родителем обучающегося, не проживающим в семье обучающегося (копия свидетельства о расторжении брака между родителями обучающегося, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о расторжении брака между родителями обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

12) для получения питания обучающимися, указанными в подпункте «в» пункта 2.2 настоящего Положения, дополнительно заявитель (уполномоченный представитель) представляет копию справки о рождении обучающегося, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об одном из родителей обучающегося внесены в запись акта о рождении на основании заявления другого родителя обучающегося, или копию свидетельства о смерти одного из родителей обучающегося, или копию вступившего в законную силу решения суда о признании одного из родителей обучающегося безвестно отсутствующим или об объявлении умершим (представляется для подтверждения правового статуса обучающегося, воспитывающегося одиноким родителем, за исключением случая, когда в свидетельстве о рождении обучающегося не имеется информации об одном из родителей (проставлен прочерк); копия свидетельства о смерти одного из родителей обучающегося, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о смерти одного из родителей обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и копия справки о рождении обучающегося, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об одном из родителей обучающегося внесены в запись акта о рождении на основании заявления другого родителя обучающегося, представляются по собственной инициативе).

2.4. При наличии в семье двух или более детей копии документов, предусмотренные подпунктом 1-10 пункта 2.3 настоящего Положения, представляются на каждого ребенка.

Документы, указанные в подпункте 10 пункта 2.3 настоящего Положения, представляются заявителями при наличии соответствующего дохода у него и (или) членов его семьи.

2.5. Для лиц из числа категорий лиц, указанных в подпункте г) пункта 2.2 настоящего Положения, Комиссия по принятию решения о предоставлении либо отказе бесплатного горячего питания обучающихся, созданной при Отделе образования (далее – Комиссия) принимает решение о предоставлении бесплатного горячего питания на основании документов (сведений) об отнесении несовершеннолетних и их родителей к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, которыми располагает комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав г. Лесосибирска.

2.6. Заявителями на предоставление бесплатного горячего питания для льготных категорий обучающихся является сам обучающийся в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, один из его родителей (законных представителей) или уполномоченный ими на основании доверенности представитель (далее – представитель по доверенности) обучающихся в муниципальных учреждениях и частных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ, заявители).

2.7. Для получения бесплатного горячего питания заявители вправе по собственной инициативе предоставить в Отдел образования по месту обучения ребенка следующие документы:

1) копию свидетельства о рождении обучающегося (в отношении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации);

- 2) копию документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (предоставляется в случае обращения с документами обучающимся, уполномоченным представителем обучающегося):
- а) копию свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;
 - б) копию решения органа опеки и попечительства об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);
- 3) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего его регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при его наличии;
- 4) копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки и попечительства (договора о приемной семье);
- 5) копию свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;
- б) справку, подтверждающую обучение обучающегося, выданную образовательной организацией, в которой обучается обучающийся;
- 8) документы, подтверждающие доходы членов семьи обучающегося, полученные за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (исходя из состава семьи обучающегося на дату подачи заявления), в том числе:
- а) справка о выплате пенсий, ежемесячных выплат (кроме ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению **медицинской** организации в постоянном постороннем уходе, либо достигшим возраста 80 лет), дополнительного ежемесячного материального обеспечения пенсионеров, выданная территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации**, осуществляющим пенсионное обеспечение (представляется по собственной инициативе);
 - б) справка о выплате пособие по безработице безработным гражданам, материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице, материальной поддержки безработным гражданам и несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период участия в общественных работах, временного трудоустройства, выданная государственной службой занятости населения (представляется по собственной инициативе);
 - в) справка о выплате пособия по временной нетрудоспособности, выданная территориальным органом **Фонда социального страхования Российской Федерации**, за исключением случая, когда назначение и выплата пособия по временной нетрудоспособности осуществлялась лицом, производящим выплаты физическим лицам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», по месту работы (службы, иной деятельности) обучающегося и (или) членов его семьи (представляется по собственной инициативе);
 - г) справка о выплате пособия по беременности и родам, а также ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка, ежемесячного пособия женщине, вставшей на учет в медицинской организации в ранние сроки беременности (в случае сохранения права на получение ежемесячного пособия до окончания установленных периодов выплаты), выданные территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации**, органами и организациями, осуществляющими указанные выплаты (представляется по собственной инициативе);

д) справка о выплате единовременного пособия при рождении ребенка, выданная территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** (представляется по собственной инициативе);

е) справка о выплате ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (в случае сохранения права на получение ежемесячной выплаты до окончания установленных периодов выплаты), ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, выданная органами и организациями, осуществляющими указанные выплаты (представляется по собственной инициативе);

ж) справка о ежемесячном пособии по уходу за ребенком (для лиц, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством – в случае сохранения права на получение ежемесячно пособия до окончания установленных периодов выплаты), выданная территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** (представляется по собственной инициативе);

з) справка о выплате единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью, выданная территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** (представляется по собственной инициативе);

и) справка о выплате ежемесячного пособия супругам военнослужащих - граждан, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они не могут трудиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих - граждан вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супругов, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе, выплачиваемого, если в указанные периоды они утратили право на пособие по безработице, выданную организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе);

к) справка о выплате ежемесячной компенсационной выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты), выданная организацией, осуществляющей указанную выплату (представляется по собственной инициативе);

л) справка о выплате единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, выданную территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** (представляется по собственной инициативе);

м) справка о выплате ежемесячного пособия детям военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях), выданную организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе);

н) справка о выплате денежного довольствия военнослужащих, **сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации**, органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов

принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительных выплатах, носящих постоянный характер, и продовольственного обеспечения, выданную организациями, осуществляющими указанные выплаты (представляется по собственной инициативе);

о) справка о выплате денежной компенсации вместо предметов вещевого имущества личного пользования, положенных по нормам снабжения вещевым имуществом военнослужащих в мирное время, выплачиваемая отдельным категориям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, выданную организациями, осуществляющими указанные выплаты (представляется по собственной инициативе),

п) справка о выплате единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, выданную организациями, осуществляющими выплаты единовременного пособия (представляется по собственной инициативе);

р) справка о выплате ежемесячных страховых выплат застрахованному лицу, выплачиваемых в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы, либо лицам, имеющим право на получение таких выплат в случае их смерти, выданная территориальным органом **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** (представляется по собственной инициативе);

с) справка о выплате надбавок и доплат (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанных в подпунктах **«б»-«с», «х» подпункта 10) пункта 2.3. настоящего Положения**, установленным органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и другими организациями, выданную организациями, осуществляющими указанные выплаты (представляется по собственной инициативе в случае, если выплата надбавок и доплат осуществляется органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления);

9) копию документа, подтверждающего приобретение несовершеннолетним членом семьи обучающегося полной дееспособности до достижения им совершеннолетия;

а) копию свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

б) копию решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего члена семьи обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

10) копия решения органа опеки и попечительства о передаче несовершеннолетнего члена семьи обучающегося под опеку или попечительство, в приемную семью;

11) справку об обучении родителя (законного представителя) обучающегося, его супруга (супруги) в военной профессиональной организации или военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы;

12) копию свидетельства о расторжении брака между родителями обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

13) копию свидетельства о смерти одного из родителей обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации);

14) копию справки о рождении обучающегося, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об одном из родителей обучающегося внесены в запись акта о рождении на основании заявления другого родителя обучающегося.

2.8. В случае если заявителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпункте 1, подпункте «а» подпункта 2, подпункте 5, подпункте «а» подпункта 9, подпунктах 12, 13 пункта 2.7 настоящего Положения, Отдел образования в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения обучающегося, о государственной регистрации брака обучающегося, о государственной регистрации брака несовершеннолетнего члена семьи обучающегося, о расторжении брака между родителями обучающегося, о смерти одного из родителей обучающегося, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документы, указанные в подпункте «б» подпункта 2, подпунктах 4, 6, 7, 8, подпункте «б» подпункта 9, подпунктах 10, 11, 14 пункта 2.7 настоящего Положения, не были представлены заявителем по собственной инициативе и не находятся в распоряжении органов местного самоуправления, они запрашиваются органом местного самоуправления в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления посредством межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 3 пункта 2.7 настоящего Положения, не был представлен заявителем или уполномоченным представителем заявителя по собственной инициативе, не находится в распоряжении Отдела образования и из заявления следует, что в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченный работник Отдела образования в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее – Федеральный закон № 27-ФЗ) представляют в территориальный орган **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** сведения, указанные в подпунктах 2–8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ для открытия заявителю индивидуального лицевого счета.

В случае если документ, указанный в подпункте 3 пункта 2.7. настоящего Положения, не был представлен заявителем или уполномоченным представителем заявителя по собственной инициативе, не находится в распоряжении органов местного самоуправления и из заявления следует, что в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет, Отдел образования в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (далее - Федеральный закон №27-ФЗ) представляют в территориальный орган **Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации** сведения, указанные в подпунктах 2-8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ для открытия заявителю индивидуального лицевого счета.

2.9. В случае если документы, указанные в пункте 2.7 настоящего Положения, находятся в распоряжении органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам государственной власти, государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и не были представлены заявителем по собственной инициативе, Отдел образования в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает посредством межведомственных запросов документы (сведения, содержащиеся в документах) в соответствующих органах и организациях, за исключением случаев, когда такие документы включены в перечень документов, определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона № 210-ФЗ.

2.10. В доход семьи, взявшей ребенка под опеку, попечительство, в приемную семью, включаются доходы родителей или одного из них (кроме случаев лишения родительских прав), несовершеннолетних братьев и сестер независимо от места их проживания

(пребывания), а также назначенные ребенку пенсии, алименты, пособия и иные социальные выплаты.

2.11. Исчисление величины среднедушевого дохода семьи обучающегося для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктом 2 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», производится в соответствии с Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных учреждениях и частных осуществляется Комиссией на основании документов указанных в пункте 2.3 настоящего Положения и размера доходов каждого члена семьи, представленных лицом, обратившимся за получением бесплатного питания, родителем (законным представителем) обучающегося одновременно с подачей заявления о предоставлении бесплатного горячего питания и (или) полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ

2.12. При исчислении среднедушевого дохода семьи, в составе семьи обучающегося учитываются родитель (в том числе усыновитель) или опекун (попечитель, приемный родитель) обучающегося, его супруг (супруга), несовершеннолетние дети, в том числе находящиеся под опекой (попечительством) независимо от места их проживания (пребывания) за исключением таких детей, состоящих в браке) и сам обучающийся.

В состав семьи обучающегося, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, не включаются:

лица, лишённые родительских прав (ограниченные в родительских правах) в отношении обучающегося;

лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением обучающегося и детей, находящихся под опекой или попечительством);

лица, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу; дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.13. Для предоставления бесплатного горячего питания обучающийся, либо один из его родителей (законных представителей) или представитель по доверенности обучающихся в муниципальных учреждениях и в частных организациях, за исключением обучающихся с ОВЗ, обращается с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Положению и документами, указанными в пункте 2.3 настоящего Положения в Отдел образования.

2.14. Заявители представляют документы на предоставление бесплатного горячего питания лично, либо нарочным, либо направляет почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

В случае отправления документов на предоставление бесплатного горячего питания в Отдел образования почтовым отправлением копии документов заверяются организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально. Направление документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить отправления всех необходимых документов.

В случае представления заявления и приложенных к нему документов заявителем лично представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально. Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригиналов, которые после их сличения с копиями документов возвращаются лицу, обратившемуся за получением бесплатного горячего питания.

2.15. Заявление о предоставлении бесплатного горячего питания и приложенные к нему документы регистрируются уполномоченным работником Отдела образования в день их поступления.

Регистрация заявления и приложенных к нему документов, представленных для получения бесплатного горячего питания, осуществляется уполномоченным работником Отдела образования.

2.16. Прием заявления и приложенных к нему документов осуществляется уполномоченным сотрудником Отдела образования в течение всего календарного года.

2.17. При изменении доходов семьи и (или) состава семьи обучающегося, обучающийся (его родитель, иной законный представитель) обязаны не позднее чем в трехмесячный срок сообщить об этом в Отдел образования.

2.18. Уполномоченный работник Отдела образования после регистрации заявления и приложенных к нему документов в этот же день направляет пакет документов в Комиссию для определения права предоставления бесплатного горячего питания обучающимся льготных категорий.

2.19. Решение о предоставлении обучающемуся бесплатного горячего питания либо отказ в его предоставлении принимается Комиссией в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Отдел образования пакета документов.

2.20. При рассмотрении заявления и приложенных к нему документов, представленных лицом на получение бесплатного горячего питания, Комиссия осуществляет учет и исчисление величины среднедушевого дохода семьи, обучающегося льготной категории, дающего право на обеспечение бесплатным горячим питанием в соответствии с постановлением правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628-П «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 7, 8, 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»

2.21. Заседания Комиссии для определения права на предоставление бесплатного горячего питания обучающимся проводятся по мере поступления документов, указанных в 2.3 настоящего Положения.

Решения Комиссии оформляются актом о предоставлении бесплатного горячего питания, который утверждается председателем Комиссии (далее – акт Комиссии).

2.22. Отказ в предоставлении бесплатного горячего питания выносится в следующих случаях:

1) совокупный доход всех членов семьи обучающегося общеобразовательного учреждения превышает величину прожиточного минимума, установленную Постановлением Правительства Красноярского края на душу населения для второй группы территорий (1.25 величины прожиточного минимума, установленную Постановлением Правительства Красноярского края на душу населения для второй группы территорий - для многодетных семей и детей одиноких родителей);

2) представлен неполный пакет документов, предусмотренный пунктами 2.3 настоящего Положения;

3) нарушение требований к оформлению документов, предусмотренных пунктом 2.14 настоящего Положения.

2.23. Решения, указанные в подпункте 2.19 настоящего Положения, принимаются в форме Приказа Отдела образования.

2.24. Один экземпляр Приказа Отдела образования об обеспечении бесплатного горячего питания направляется в муниципальное учреждение и частную организацию для сведения.

2.25. Уведомления о принятом решении о предоставлении бесплатного горячего питания обучающихся, либо отказе в его предоставлении в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется Отделом образования заявителю способом, указанным в заявлении о предоставлении бесплатного горячего питания. Уведомление подписывается начальником Отдела образования.

3. Контроль за предоставлением бесплатного горячего питания

3.1. Контроль за предоставлением бесплатного горячего питания обучающихся льготных категорий, за исключением обучающихся с ОВЗ осуществляется начальником Отдела образования и его заместителем.

4. Финансирование расходов, связанных с обеспечением питанием обучающихся муниципальных учреждений и частных организаций

4.1. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся льготных категорий в муниципальных учреждениях и частных организациях осуществляется на основании Соглашения о предоставлении из городского бюджета города Лесосибирска субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение
к Положению

«О порядке обеспечения бесплатным горячим питанием
льготных категорий обучающихся
по программам основного общего образования,
среднего общего образования
в муниципальных общеобразовательных учреждениях
и в частных общеобразовательных организациях
по имеющим государственную аккредитацию
образовательным программам основного общего,
среднего общего образования
города Лесосибирска
за исключением обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»

Начальнику Отдела образования
администрации города Лесосибирска

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее
при наличии) заявителя)

_____ проживающего _____

_____ (адрес проживания)

Телефон _____

e-mail: _____

**Заявление
о предоставлении бесплатного горячего питания
в общеобразовательном учреждении**

В соответствии с пунктом 2 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» прошу предоставить бесплатный горячий завтрак (при обучении в первую смену) либо бесплатный горячий обед (при обучении во вторую смену) за счет предоставления муниципальному образованию город Лесосибирск субвенции из краевого бюджета на период обучения в муниципальном учреждении/частной организации (нужное подчеркнуть) в течение 20__/20__ учебного года.

1. Сведения об обучающемся:

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была у обучающегося при рождении)

_____,
(дата рождения)

_____,
(место рождения)

_____,
(пол)

_____,
(гражданство)

_____,
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

_____,
(адрес электронной почты (при наличии))

_____,
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи,
наименование выдавшего органа)

_____,
(класс, группа)

_____,
(наименование муниципального учреждения/частной организации)

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося:

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____,
(дата рождения)

_____,
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

_____,
(адрес электронной почты (при наличии))

_____,
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи,
наименование выдавшего органа (1))

_____,
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи,
наименование выдавшего органа) (1))

3. Сведения о представителе по доверенности:

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

_____,
(дата рождения)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи,
наименование выдавшего органа)

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя,
по доверенности, номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа (2))

4. Категория лиц, к которым относится обучающийся (нужное отметить знаком «v»)

из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»

из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»

воспитывающихся одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи в семьях, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»

из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними

5. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению документов прошу направить (указать):

по адресу электронной почты:

6. Уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся прошу направить (указать):

по почтовому адресу:

по адресу электронной почты:

на бумажном носителе

7. Уведомление о принятом решении о прекращении предоставления бесплатного горячего питания обучающемуся прошу направить (указать):

по почтовому адресу:

по адресу электронной почты:

на бумажном носителе

8. Информация об открытии Фондом социального страхования Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить в первом столбце знаком «v»):

	в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером: _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

9. Сведения о составе семьи обучающегося:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) члена семьи	Степень родства*	Дата и место рождения	Гражданство	Место жительства (место пребывания)	Место работы (место обучения)

* Указываются сам обучающийся и состав его семьи, учитываемой при исчислении среднедушевого дохода семьи для определения права на получение бесплатного горячего питания в соответствии с Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение меры социальной поддержки, предусмотренной пунктом 2 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», утвержденным постановлением Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628-п.

10. Сведения о доходах обучающегося и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления(3):

Вид дохода	Величина дохода(4) (руб.)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии, заявителя))

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также в документах, представленных с настоящим заявлением.

К заявлению прилагаются документы (копии документов) на _____ листах.

«_____» _____ 20__ года _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

(1) Заполняется в случаях, если заявителем является родитель (иной законный представитель) обучающегося.

(2) Заполняется в случаях, если заявителем является уполномоченный родителем (иным законным представителем) обучающегося или обучающимся в случае достижения им полной дееспособности на основании доверенности представитель.

(3) Указанию подлежат сведения о доходах всех членов семьи обучающегося за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (при их наличии).

(4) Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения денежных средств.

✂ _____

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____

Регистрационный номер заявления _____

Документы в количестве _____ штук на _____ листах принял:

Дата _____

ФИО специалиста _____ Подпись специалиста _____